**Справка**

 **для получения кредита в Банке ВТБ (ПАО)**

 года

 20

|  |
| --- |
| Ф.И.О. |

Дана гр.

в должности

Полное официальное

наименование работодателя

ИНН работодателя

ОКПО работодателя

что он (она) постоянно работает с

 20

 года

Место нахождения юридического лица:

Фактический адрес работодателя:

Ежемесячная заработная плата в рублях (за вычетом НДФЛ и прочих удержаний

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Банк ВТБ (публичное акционерное общество) | ул. Большая Морская, д. 29 г. Санкт-Петербург, 190000 Россия  | Телефон: + 7 495 777 24 24 Факс: + 7 495 980 46 66  | Телекс: 412362 BFTR RU SWIFT: CBGURUMM XXX E-mail: info@vtb.ru  |

(при наличии): Руководитель[[1]](#footnote-1)

Главный бухгалтер1 М.П.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Почтовый индекс: |

 |

|  |
| --- |
| Район |

 |

|  |
| --- |
| Нас. пункт: |
| Улица: |

Дом № Корпус № Офис

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Почтовый индекс: |

 |

|  |
| --- |
| Район |

 |

|  |
| --- |
| Нас. пункт: |
| Улица: |

Телефон

январь 20

февраль 20

март 20

апрель 20

май 20

июнь 20

июль 20

 август 20

сентябрь 20

октябрь 20

ноябрь 20

декабрь 20

Телефон

Дом №

Корпус №

Офис

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Подпись |

 |

|  |
| --- |
| Ф.И.О. |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Подпись |

 |

|  |
| --- |
| Ф.И.О. |

 |

Hаименование должности

Телефон Бухгалтерской службы

1. Должна быть подписана руководителем / зам. руководителя / и.о. руководителя и главным бухгалтером (при наличии должности главного бухгалтера), или лицом, его заменяющим (зам. главного бухгалтера / и.о. главного бухгалтера организации), при условии, что предоставлена копия приказа о возложении обязанностей главного бухгалтера на другое лицо (в т.ч. на руководителя).

При отсутствии подписи главного бухгалтера необходимо наличие в справке, подтверждающей доход в свободной форме, ссылки на то, что должность главного бухгалтера не предусмотрена, или предоставление другого документа, подтверждающего отсутствие в штате организации должности главного бухгалтера (справка организации или копия приказа, заверенные подписью уполномоченного сотрудника организации и печатью организации постранично). [↑](#footnote-ref-1)